

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|--------------------------------------|--|---|
| Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | Resolución Nro. GADMSPP-A-010-2023-R | 07/06/2023 | Estatuto Orgánico |
| Código de Ética | Gaceta Nro. 8 | 03/04/2012 | Código de Ética |
| Reglamento de uso, control y mantenimiento de vehículos | Gaceta Nro. 9 | 16/05/2012 | Control de vehículos |
| Ordenanza para pago de jubilación | Gaceta Nro. 155 | 09/11/2021 | JUBILACION |
| Reglamento para dotación de uniformes | Gaceta Nro. 39 | 08/08/2014 | Dotación de Uniformes |

Detalle correspondiente a la reserva de información

| | |
|---|--|
| Listado índice de información reservada | NO EXISTE INFORMACIÓN RESERVADA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/12/2023 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | Ing. Giovanni Rosales U. |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | grosales@pimampiro.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 062-937352 - 062-937117/118- ext. 208 |